Приложение №2
к Порядку формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (работ) муниципальными учреждениями муниципального образования городской округ Феодосия Республики Крым и финансового обеспечения муниципальных заданий

ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ № 9

	Коды
Форма по ОКУД	0506001

за 20 20 год
от 11 января 2021 г

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)
Муниципальное бюджетное учреждение культуры "Дворец культуры пгт.Щебетовка муниципального образования городской округ Феодосия Республики Крым"

Код по сводному реестру

Вид деятельности (обособленного подразделения) - муниципального бюджетного учреждения культуры — 90.0

Деятельность учреждений клубного типа: клубов, дворцов и домов культуры, домов народного творчества.

деятельность творческая, деятельность в области икусства и организации развлечений

(указывается вид деятельности учреждения из базового (отраслевого) перечня)

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах [2]

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги	**Организация и проведение мероприятий**	Код по базовому (отраслевому) перечню	47.006.0

2. Категории потребителей муниципальной услуги **физические лица**

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги [3]

Уникальный номер реестровой записи [4]	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
						наименование показателя [4]	единица измерения		20 20 год		
	(наименование показателя [4])	(наименование показателя [4])	(наименование показателя [4])	(наименование показателя [4])	(наименование показателя [4])		наименование [4]	код по ОКЕИ [5]	(очередной финансовый год)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
900400О.99.0.ББ72АА00000	001 Культурно-массовых(иной деятельности, в результате которой сохраняются, создаются, распространяются и осваиваются культурные ценности)			01 на территории Росийской Федерации		021 Динамика количества участников, по сравнению с 2019 годом	процент	744	100		

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальной

задание считается выполненным (процентов) 55%

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи [4]	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
	(наименование показателя [4])	(наименование показателя [4])	(наименование показателя [4])	(наименование показателя [4])	(наименование показателя [4])	наименование показателя [4]	единица измерения		20 20 год (очередной финансовый год)	21 год (1-й год планового периода)	20 22 год (2-й год планового периода)	20 20 год (очередной финансовый год)	20 21 год (1-й год планового периода)	20 22 год (2-й год планового периода)
							наименование [4]	код по ОКЕИ [5]						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
900400О.99.0.ББ72АА00000	001 Культурно-массовых(иной деятельности, в результате которой сохраняются, создаются, распространяются и осваиваются культурные ценности)			01 на территории Росийской Федерации		016 Количество проведенных мероприятий	Единица	642	123			-	-	-

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное

задание считается выполненным (процентов) | 55%

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Закон	Президент Российской Федерации	09.10.1992	3612-1	"Основы законодательства Российской Федерации о культуре"
Федеральный закон	Президент Российской Федерации	12.01.1996	7	"О некоммерческих учреждениях"
Федеральный закон	Президент Российской Федерации	30.03.1999	52	"О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения"
Постановление	Правительство Российской Федерации	26.06.1995	609	"Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства.
Национальный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р	Правительство Российской Федерации	28.07.2003	52113	"Услуги населению номенклатура показателей качества"
Распоряжение Правительства Российской Федерации	Правительство Российской Федерации	13.07.2007	923-Р	"О социальных нормативах и нормах"
Приказ	Министерства культуры и массовых комуникаций Российской Федераци	32	20.02.2008	"Об утверждении нормативов минимального ресурсного обеспечения услуг сельских учреждений культуры (общедоступных библиотек и культурно-досуговых учреждений)"
Устав	Муниципальное бюджетное учреждение культуры "Дворец культуры пгт. Щебетовка муниципального образования городской округ Феодосия Республики Крым"	435	23.01.2017	Устав Муниципального бюджетного учреждения культуры "Дворец культуры пгт. Щебетовка муниципального образования городской округ Феодосия Республики Крым"

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение информации в сети Интернет	Сведения о задачах и функциях, графике работы учреждения, перечень услуг, ФИО руководителя учреждения, почтовые адреса, адреса электронной почты, номера телефонов справочных служб; административные регламенты; контактная информация учредителя; информация о проводимых мероприятиях	По мере изменения данных, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего нормативного правового акта или внесения изменений в него
Размещение информации в печатных средствах массвой информации	Информация о проводимых мероприятиях	Не реже 1 раза в месяц
Размещение информации в справочниках.	Сведения о задачах и функциях, графике работы учреждения, перечень услуг, ФИО руководителя учреждения, почтовые адреса, адреса электронной почты, номера телефонов справочных служб; информация о проводимых мероприятиях	По мере выпуска справочников и буклетов
Размещение информации у входа в здание	График работы учреждения	По мере изменения данных
Размещение информации на информационных стендах	1. Наименование и место нахождения (адрес) поставщика услуги; 2. Утвержденный перечень услуг с указанием условий цен, наличия льгот; 3. Календарный план проведения мероприятий, рекомендации и информационные брошюры, адресованные потребителю; 4. Контактная информация о руководстве учреждения с указанием Ф.И.О., должности, телефона, времени и месте приема посетителей; 5. Книга отзывов и предложений	По мере изменения данных, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего нормативного правового акта или внесения изменений в него
Размещение информации на указателях	Эвакуационные выходы, места для отдыха и т.д.	По мере изменения данных

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах [2]

Раздел 2

1. Наименование муниципальной услуги **Организация и проведение мероприятий**

Код по базовому (отраслевому) перечню: 47.019.0

2. Категории потребителей муниципальной услуги **физические лица**

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги [3]

Уникальный номер реестровой записи [4]	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
						наименование показателя [4]	единица измерения		20 20 год (очередной финансовый год)	20 21 год (1-й год планового периода)	20 22 год (2-й год планового периода)
	(наименование показателя [4])	(наименование показателя [4])	(наименование показателя [4])	(наименование показателя [4])	(наименование показателя [4])		наименование [4]	код по ОКЕИ [5]			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
900400О.99.0.ББ84АА00001	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальной задание считается выполненным (процентов)

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах [2]

Раздел 2

1. Наименование муниципальной услуги	**Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества**	Код по базовому (отраслевому) перечню	47.012.0

2. Категории потребителей муниципальной услуги **физические лица**

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги [3]

Уникальный номер реестровой записи [4]	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
						наименование показателя [4]	единица измерения		20 20 год (очередной финансовый год)	20 21 год (1-й год планового периода)	20 22 год (2-й год планового периода)
	(наименование показателя [4])	(наименование показателя [4])	(наименование показателя [4])	(наименование показателя [4])	(наименование показателя [4])		наименование [4]	код по ОКЕИ [5]			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
949916О.99.0.ББ78АА00000	001 С учетом всех форм работы			01 В стационарных условиях		Количество клубных формирований	Единица	642	17		

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальной

задание считается выполненным (процентов) 55%

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи [4]	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
	(наименование показателя [4])	(наименование показателя [4])	(наименование показателя [4])	(наименование показателя [4])	(наименование показателя [4])	наименование показателя [4]	единица		20 20год (очередной финансо-вый год)	21 год (1-й год планового период	20 22 год (2-й год планового периода)	20 20год (очередной финансо-вый год)	20 21год (1-й год планового периода)	20 22од (2-й год планового периода)
							наименование [4]	код по ОКЕИ [5]						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
949916О.99.0.ББ78АА00000	001 С учетом всех форм работы			01 В стационарных условиях		Количество посещений	Человек	792	27500			-	-	-

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение информации в сети Интернет	Сведения о задачах и функциях, графике работы учреждения, перечень услуг, ФИО руководителя учреждения, почтовые адреса, адреса электронной почты, номера телефонов справочных служб; административные регламенты; контактная информация учредителя; информация о проводимых мероприятиях	По мере изменения данных, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего нормативного правового акта или внесения изменений в него
Размещение информации в печатных средствах массвой информации	Информация о проводимых мероприятиях	Не реже 1 раза в месяц
Размещение информации в справочниках.	Сведения о задачах и функциях, графике работы учреждения, перечень услуг, ФИО руководителя учреждения, почтовые адреса, адреса электронной почты, номера телефонов справочных служб; информация о проводимых мероприятиях	По мере выпуска справочников и буклетов
Размещение информации у входа в здание	График работы учреждения	По мере изменения данных
Размещение информации на информационных стендах	1. Наименование и место нахождения (адрес) поставщика услуги; 2. Утвержденный перечень услуг с указанием условий цен, наличия льгот; 3. Календарный план проведения мероприятий, рекомендации и информационные брошюры, адресованные потребителю; 4. Контактная информация о руководстве учреждения с указанием Ф.И.О., должности, телефона, времени и месте приема посетителей; 5. Книга отзывов и предложений	По мере изменения данных, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего нормативного правового акта или внесения изменений в него
Размещение информации на указателях	Эвакуационные выходы, места для отдыха и т.д.	По мере изменения данных

Часть 2. Сведения о выполняемых работах [6]

Раздел _____

1. Наименование работы _____ Код по базовому (отраслевому) перечню

2. Категории потребителей работы

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы [7]

Уникальный номер реестровой записи [4]	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		
	(наименование показателя [4])	(наименование показателя [4])	(наименование показателя [4])	(наименование показателя [4])	(наименование показателя [4])	наименование показателя [4]	единица измерения		20 20 год (очередной финансовый год)	20 21 год (1-й год планового периода)	20 22 год (2-й год планового периода)
							наименование [4]	код по ОКЕИ [5]			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи [4]	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы				Значение показателя качества работы		
	(наименование показателя [4])	(наименование показателя [4])	(наименование показателя [4])	(наименование показателя [4])	(наименование показателя [4])	наимено-вание показателя [4]	единица измерения		описание работы	20 20 год (очередной финансовый год)	20 21 год (1-й год планового периода)	20 22 год (2-й год планового периода)
							наимено-вание [4]	код по ОКЕИ [5]				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

Часть 3. Прочие сведения о государственном задании [8]

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания — ликвидация, реорганизация учреждения, перераспределение полномочий, повлёкшее исключение из компетенции учреждений полномочий оказанию муниципальной услуги, иные предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность выполнения муниципального задания.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания.
1	2	3
Выездные проверки	В соответствии с графиком проведения выездных проверок, но не реже одного раза в три года; по мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)	МКУ "Отдел по вопросам культуры Администрации города Феодосии Республики Крым"
Камеральные проверки	О мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	МКУ "Отдел по вопросам культуры Администрации города Феодосии Республики Крым"

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания	1. Отчёт об исполнении муниципального задания готовится руководителем учреждения за его подписью в 2-х экземплярах. Один экземпляр сдается в МКУ "Отдел по вопросам культуры Администрации города Феодосии Республики Крым", другой хранится в учреждении.
4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания	ежеквартально, ежегодно.
4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания	1. Ежеквартально, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчётным кварталом (отчёт об использованных субсидиях); 2. Ежеквартально, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчётным кварталом; 3. Ежегодно в срок до 15 января, следующего за отчётным годом.
4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания	-
4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания	1. Предоставление пояснительной записки с прогнозом достижения годовых значений показателей качества и объема оказания муниципальной услуги. 2. Предоставление детальной информации о состоянии кредиторской и дебиторской задолжностей, в том числе просроченной.
5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания [9]	

[1] Номер муниципального задания присваивается в системе "Электронный бюджет".

[2] Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

[3] Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

[4] Заполняется в соответствии с ведомственным перечнем муниципальных услуг и работ.

[5] Заполняется в соответствии с кодом, указанным в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ (при наличии).

[6] Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

[7] Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне государственных услуг и работ.

[8] Заполняется в целом по муниципальному заданию.

[9] В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя федеральных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств федерального бюджета, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.

Директор Гончарук В.В.