Приложение № 1

к Порядку формирования муниципального задания на оказание Муниципальных услуг (работ) муниципальными учреждениями муниципального образования городской округ Феодосия Республики Крым и финансового обеспечения муниципальных заданий

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель
(уполномоченное лицо)

МКУ «Отдел по вопросам культуры Администрации города Феодосии Республики Крым»

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств местного бюджета, муниципального учреждения)

Начальник МКУ «Отдел по вопросам культуры Администрации города Феодосии Республики Крым» _____ (должность) _____ (подпись) И.В. Чернопятова (расшифровка подписи)

"27" 12 20 24 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 9

на 20 25 год и на плановый период 20 26 и 20 27 годов

	Коды
Форма по ОКУД	0506001
Дата начала действия	01.01. 2025 г.
Дата окончания действия	
Код по сводному реестру	353Э0683
По ОКВЭД	90.0
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения) Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Дом культуры пгт.Щебетовка муниципального образования городской округ Феодосия Республики Крым»

Вид деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения) Деятельность творческая, деятельность в области искусства и организации развлечений

(указывается вид деятельности муниципального учреждения по которому ему утверждается муниципальное задание)

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах [2]

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги Организация и проведение мероприятий

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню: 07.010.0.

2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги [4] <3>

Уникальный номер реестровой записи<4>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			(возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги [6]	
						наименование показателя [5]	единица измерения		20 25 год (очередной финансовый год)	20 26 год (1-й год планового периода)	20 27 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
	(наименование показателя [4])	(наименование показателя [4])	(наименование показателя [4])	(наименование показателя [4])	(наименование показателя [4])		наименование [5]	код по ОКЕИ [5]					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
900400О.99.0.ББ72АА00001	001 Культурно-массовых (иной деятельности, в результате которой сохраняются, создаются, распространяются и осваиваются культурные ценности)	Типы мероприятий	Типы мероприятий	01 На территории Российской Федерации	бесплатно	Динамика количества мероприятий	проценты	744	100	100	100	20	
						Динамика количества участников	проценты	744	100	100	100	20	

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи<4>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги <4>			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги <4>		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф)[8]			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги [6]	
	_____ (наименование показателя <4>)	_____ (наименование показателя <4>)	_____ (наименование показателя <4>)	_____ (наименование показателя <4>)	_____ (наименование показателя <4>)	наименование показателя <4>	единица измерения		20 25 год (очередной финансовый год)	20 26 год (1-й год планового периода)	20 27 год (2-й год планового периода)	20 ___ год (очередной финансовый год)	20 ___ год (1-й год планового периода)	20 ___ год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование <4>	код по ОКЕИ [5]								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
900400О.99.0.ББ72АА00001	001 Культурно-массовых (иной деятельности, в результате которой сохраняются, создаются, распространяются и осваиваются культурные ценности)	Типы мероприятий	Типы мероприятий	01 На территории Российской Федерации	бесплатно	количество участников мероприятий	человек	792	34370	35401	36463				20	
						количество проведенных мероприятий	единица	642	195	201	207				20	

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги: Закон РФ от 09.10.1992 г., №3612-1, "Основы законодательства Российской Федерации о культуре"

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3

Размещение информации в сети Интернет, справочниках, буклетах, на стендах у входа в здание.	Сведения о задачах и функциях, графике работы учреждения, перечень услуг, ФИО руководителя учреждения, почтовый и электронный адреса, контактная информация учредителя, информация о проводимых мероприятиях	По мере изменения данных, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего нормативно-правового акта

Часть 2. Сведения о выполняемых работах [2]

Раздел _____

1. Наименование работы _____

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

2. Категории потребителей работы _____

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы [7] < 3>

Уникальный номер реестровой записи [4]	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы [6]	
	_____ (наименование показателя [4])	_____ (наименование показателя [4])	_____ (наименование показателя [4])	_____ (наименование показателя [4])	_____ (наименование показателя [4])	наименование показателя [4]	единица измерения		20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование [4]	код по ОКЕИ [5]					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи [4]	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			Размер платы (цена, тариф) [7]			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы [6]	
	_____ (наименование показателя [4])	_____ (наименование показателя [4])	_____ (наименование показателя [4])	_____ (наименование показателя [4])	_____ (наименование показателя [4])	наименование показателя [4]	единица измерения		20 ___ год (очередной финансовый год)	20 ___ год (1-й год планового периода)	20 ___ год (2-й год планового периода)	3 ___ год (очередной финансовый год)	20 ___ год (1-й год планового периода)	20 ___ год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование [4]	код по ОКЕИ [5]								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании [8]

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания — Реорганизация или ликвидация учреждения в соответствии с распоряжением Учредителя; исключение муниципальной услуги из Ведомственного перечня муниципальных услуг

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания — Орган осуществляющий функции и полномочия учредителя вправе, запрашивать пояснительную записку касательно исполнения муниципального задания за прошедший период и о плановых (прогнозных) показателях очередных периодов.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Плановые, внеплановые, камеральные проверки	В соответствии с графиком / по запросу контролирующих органов / по мере необходимости	МКУ "Отдел по вопросам культуры Администрации города Феодосии Республики Крым"

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания — ежеквартально, ежегодно

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания — Промежуточные отчеты 1 раз в квартал до 10 числа месяца следующего за отчетным кварталом. Отчет по итогам года не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания — до 20 ноября 2025 года

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания — Отчет подается по форме Приложения №2 к Порядку формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (работ) муниципальными учреждениями муниципального образования городской округ Феодосия Республики Крым и финансового обеспечения муниципальных заданий

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания [9]

<1> Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания..
<2> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) раздельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.
<3> Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств местного бюджета, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, и единицы их измерения.
<4> Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональным перечнями.
<5> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).
<6> Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.
<7> Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.
<8> Заполняется в целом по муниципальному заданию
<9> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств местного бюджета, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о представлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).